

DOCUMENTO DI POLITICA PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA SUL LAVORO

IMPREG S.r.l. ritiene fondamentale sviluppare un Sistema Gestione Integrato nella convinzione che tale impegno rappresenti un importante aspetto della strategia della gestione dell'azienda per il consolidamento della propria immagine verso il mondo esterno e l'acquisizione di nuove opportunità di mercato.

Partendo da tale presupposto la Direzione di IMPREG S.r.l. è fortemente impegnata e motivata affinché il proprio Sistema di Gestione per la Qualità e per la Sicurezza, come parte integrante della propria organizzazione lavorativa, sia effettivo ed efficace. Ciò comporta:

- Rispettare in ogni attività la normativa vigente e tutte le prescrizioni applicabili in materia di Qualità e Sicurezza, garantendo un costante impegno alla qualità del prodotto e servizio e alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali (eliminare i pericoli e ridurre i rischi);
- Migliorare con continuità le proprie prestazioni per garantire il miglioramento continuo;
- Gestire i propri processi garantendo il coinvolgimento dei lavoratori in materia di qualità e sicurezza, relativamente al secondo aspetto risulta fondamentale la consultazione e la partecipazione dei lavoratori rappresentati dal RLS;
- Garantire l'affidabilità dei propri fornitori, condividendo con essi gli obiettivi del Sistema;
- Formare il proprio personale ed i collaboratori affinché siano consapevoli dell'importanza di operare seguendo le regole dettate dall'azienda e delle conseguenze che possono esserci per la sicurezza qualora tali regole venissero trascurate;
- Analizzare le cause all'origine di quasi-infortuni, quasi-incidenti, comportamenti e situazioni pericolose, nella convinzione che tale attività sia strumento insostituibile per la riduzione del numero di eventi negativi e della loro gravità.

Questi obiettivi strategici si traducono in specifici "target", obiettivi di processo e programmi di miglioramento continuo che vengono annualmente analizzati e ridefiniti in sede di Riesame della Direzione.

Perché tutto ciò possa concretizzarsi la Direzione aziendale s'impegna a:

- soddisfare i requisiti del SGI e a migliorarne continuamente l'efficacia;
- soddisfare i requisiti del cliente e quelli cogenti applicabili;
- fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- eliminare i pericoli e a ridurre i rischi per la salute e sicurezza sul lavoro;
- consentire la consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori.

La Direzione pertanto:

- mette a disposizione le risorse umane, finanziarie e tecnologiche necessarie;
- si fa garante della diffusione della Politica, degli Obiettivi di Miglioramento in materia di Qualità e Sicurezza e dei programmi stabiliti per il loro raggiungimento a tutta l'azienda e ai collaboratori coinvolti.

Essendo convinta che l'applicazione del Sistema di Gestione Integrato porti benefici al lavoro di tutti, nel diffondere l'importanza del rispetto dei requisiti e delle prescrizioni, la Direzione chiede a tutti i dipendenti la massima collaborazione e disponibilità.

STOP WORK POLICY

IMPREG ha deciso di integrare la presente Politica con la così detta "Stop Work Policy" che attribuisce ad ogni lavoratore la possibilità di intervenire tempestivamente e di interrompere qualsiasi attività che possa mettere a rischio la propria salute e sicurezza o quella di altri. Qualsiasi comportamento non sicuro, azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio deve essere prontamente segnalato al supervisore diretto o al più alto rappresentante aziendale sul posto per intraprendere rapidamente adeguate misure.

In termini generali, la Stop Work Policy viene concretamente applicata come segue:

- arresto delle attività lavorative da parte del lavoratore;
- segnalazione tempestiva al diretto superiore;
- correzione dell'attività lavorativa al fine di ripristinare le condizioni di sicurezza;
- verifica delle correzioni effettuate con il responsabile aziendale;
- ripresa delle attività lavorative.

L'ordine di Stop Work deve essere applicato in buona fede e senza temere conseguenze.

Nessuna colpa o responsabilità potrà essere attribuita ad un dipendente che segnali in buona fede una situazione a rischio che fermi le attività, anche se tale azione dovesse successivamente risultare non necessaria.

La salute e la sicurezza dei lavoratori è l'impegno quotidiano di IMPREG ed è prioritaria rispetto a qualsiasi altra esigenza.

Genova, 01/09/2023

La DIREZIONE